

2021 年暑期選課流程說明

選課



印表



繳費

簽章

繳回

- 110/06/28 星期一早上 9:00~ 至 07/9 星期五
- 校務資訊系統→暑修→暑期選課
- 上網步驟及畫面說明請見 P.2~P.3

- 點選課程：10930IEM 560100 作業研究與應用
- 產生繳費資料
- 印出「暑期選課繳費單」

- 配合課務組暑修課程受理時程，請將「暑期選課繳費單」(須黏貼已完成「繳費證明」或「交易明細表」) E-mail 給系辦委紋，系辦統一讓授課老師用印、協助同學繳交課務組。

※請將「暑期選課繳費單」掃描或拍照後 E-mail 給委紋
(wwshieh@mx.nthu.edu.tw)

- 110 年 7 月 8 日(四)17:00 前繳給系辦，系辦收齊後統一繳至課務組。

【完成以上步驟才算是完成選課！！】

選課步驟圖示

《步驟一》 110/06/28(星期一)早上 9:00~ 至 07/9 (星期五) 進入校務資訊系統，帳號請輸入"guest"，密碼空白

校務資訊系統：<https://www.ccxp.nthu.edu.tw/ccxp/INQUIRE/>



帳號: guest

密碼: 空白

《步驟二》 點選《暑期清大碩博新生修本校課程》



《步驟三》 新增暑修申請單



新增暑修申請單 Adding New Application

新增暑修申請單

列印已填寫的暑修申請單

已填寫的申請單如下：

列印 Print

《步驟四》先勾選科目後 (10930IEM 560100 作業研究與應用)，再按《加入我的暑期課程清單》

勾選	科號 Course No.	科目名稱 Course Title	上課時間 Time	授課老師 Teacher	學分 Credit	人數 Size Lim
<input checked="" type="checkbox"/>	098-560100	最新國際放射物理 Emerg Techn Physics in Radiation		武	2	

《步驟五》產生繳費資料

移除	科號 Course No.	科目名稱 Course Title	上課時間 Time	授課老師 Teacher	學分 Credit	課程類別
<input type="checkbox"/>		PHYSICS IN RADIATION THEORY			2	研究所課程

目前我已點選的暑期課程，清單如下：

移除 依上列之科目，產生繳費資料

《步驟六》印出申請表，完成繳費後 (須黏貼已完成繳費之「繳費證明」或「交易明細表」) mail 至系辦 (wwshieh@mx.nthu.edu.tw)

(1)任課教師簽章 Course Instructor's signature	(2)導師/指導教授簽章 Advisor's signature	(3)台銀/7-11/全家/OK/萊爾富收訖章 若以ATM繳費，請在此黏貼<櫃員機交易明細表> make the payment at convenience stores (7-11/Fami/OK/Hi-life)	(4)清大課務組 NTHU Curriculum Division Deadline : 2019/07/05
負責人員：系辦		負責人員：學生	

暑修學分費繳費方式：

7-11/全家/OK/萊爾富

- 限 6 萬元以內，手續費 6 元

ATM

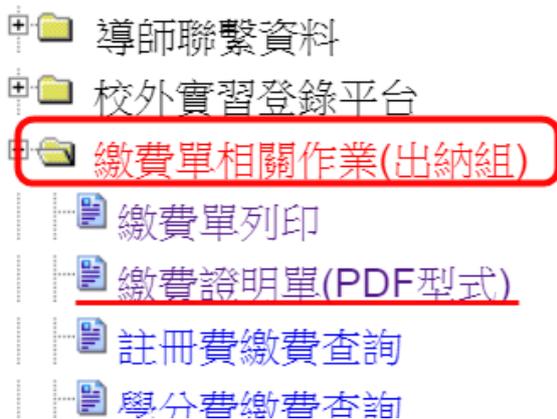
- 請選擇《繳費》非《轉帳》
- 銀行代碼輸入 004 (台灣銀行)；跨行手續費依各銀行規定 (請檢查 ATM 交易明細表上是否顯示已成功扣款)

台灣銀行

- 台銀各分行皆受理臨櫃繳費

繳費證明

- 若須要繳費證明，清大同學請於 8 月起至校務資訊系統自行列印(圖示如下)



其他說明：

- ※ 以上暑期選課流程摘錄課務組網站，詳細說明請參閱課務組『暑期選課方式』：
<http://curricul.site.nthu.edu.tw/p/404-1208-88680.php>
- ※ 本校 9 月入學之碩博新生經未來就讀系同意，可先行於 7、8 月修習本校暑期課程，成績計入 110 上
- ※ 若 110 上因故未入學、休學或申請保留入學，本暑期修習課程成績《不予採計、不列入任何紀錄、已繳學分費亦不退費》

《工工系辦：03-5742935、課務組電話：03-5712625》